

模擬店ステージ出店申込書【外部出店用】

※通常、飲食・物販など営業をされている、いないに関わらず、今回出店参加者の条件を満たす方

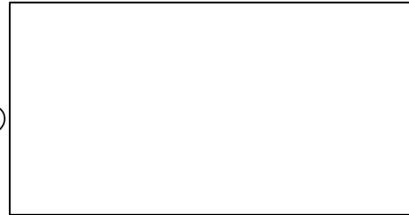
ねりま光が丘地域力活性化プロジェクト実行委員会 御中

出店者住所 〒	-
出店団体名	
出店代表者	印
連絡先 氏名	
自宅及び携帯電話	ファクス
パソコン及び携帯アドレス	

「ねりま光が丘Cherry Blossom Festa 2024」に模擬店・PR展・出店の申込みをいたします。
なお、模擬店・PR展・出店にあたっては、模擬店・PR展示・出店要項を了承の上、実行委員会のご指示に従います。

- 1) 出店費用(2日間分) ※出店場所は別途に定めさせていただきます。
1区画あたり 別途に定めるものとします。

- 2) 1店舗につき、以下のスペースを要し、設備を持ち込みます。
1区画(m× m相当)、テント張り/キッチンカー
調理機材やテーブル・イスなどテント/キッチンカー内の配置図(右図)
※テーブル、イス、長椅子、ストーブ、発電機など有料手配は必要か
()



- 3) 火気使用時の留意事項
・卓上で火気を使用する店舗は必ず耐火ボードを準備ください。
・火気を使用する店舗は必ず消火器を準備、転倒防止して設置ください。

4) 販売品目

販売品目	販売価格

5) 持ち込み機材(発電機、ガソリン缶、電気器具、プロパンガスなど容量も必ず記載)

品名	個数	仕様(電力消費量kw、缶数、リットル数など)

6) 搬入・搬出

搬入・搬出は手押し台車などで行なってください。公園内への車両の入場は原則的にできません。
※万一、事情により、公園内に車両の入場する場合は、事前に実行委員会にご連絡、承諾を
もらってください。車両ナンバー・台数などの通行許可届出が必要です。

使用する車両	ナンバー

開始時刻
時 分
終了時刻
時 分

7) 店舗のゴミ責任者

ゴミの集配は各店舗で責任をもって管理・対処(持ち帰り)のほどお願いします。
ゴミ責任者

※お申込みは、FAX03-5998-3089か、bigbear@lily.ocn.ne.jp へ、2月10日(土)までに送信下さい。